



Российская Федерация
Краснодарский край
Управление по образованию и науке
администрации муниципального образования город-курорт Сочи
Краснодарского края
**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа №49
города Сочи имени Н.И. Кондратенко**

ПРОЕКТ
***«Создание школьного
библиотечно-информационного центра»***

Автор инициативы: Немченко Екатерина
Александровна, 11 А класс
Научный руководитель: Гросс Александра Ивановна

г. Сочи, 2023

Быстро меняющийся мир своими проявлениями оказывает существенное влияние, в том числе и негативное, приводящее к изменению ценностных ориентаций и обнищанию духовной культуры подрастающего поколения.

Мы живем в условиях роста практически неуправляемого потока сведений из различных источников информации. Понимание происходящего осознается в обществе и на всех уровнях власти. Поэтому культура в стране, как специфический способ организации и развития человеческой жизнедеятельности, безусловно, нуждается не только в регулярном совершенствовании, но и в непрерывной координации деятельности задействованных при этом структур общества. Планомерная деятельность этого направления возложена не только на учреждения культуры, но и на образовательные организации, структурные подразделения и ресурсы которых направлены на воспитание и развитие подрастающего поколения.

Известно, что результативность воспитательного и образовательного процессов во многом определяется выбранным комплексом педагогических средств воздействия на человека. В настоящее время активно разрабатываются предложения, направленные на повышение эффективности деятельности различных структур системы образования. Прежде всего, это школьные библиотеки, наиболее тесно связанные с образовательной деятельностью организации.

Образовательная практика ведущих стран мира показывает, что школьная библиотека в настоящее время должна взять на себя не только образовательную, но и воспитательную (в том числе гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание), информационно-методическую, культурно-просветительскую, профориентационную и досуговую функции. Все функции современной школьной библиотеки перечислены в Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2016 №715).

На сегодняшний день функции современной школьной библиотеки изменились: одной из основных является информационная функция, осуществление которой предполагает формирование, систематизацию информационных ресурсов и организацию доступа к ним.

В настоящее время обучающихся уже не удивишь компьютером и Интернетом, они в большинстве своём хорошо ими владеют. У современного подростка есть возможности выбора того или иного способа успешного получения знаний или проведения досуга. Именно дети, подростки, юношество и молодежь сегодня - самые активные социальные группы, легко осваивающие новые информационные технологии.

В Федеральных государственных образовательных стандартах нового поколения полноправным участником образовательного процесса, влияющим на его результат и качество, декларируется школьная библиотека – современный библиотечно-информационный центр. Основными задачами данного центра является «обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, достижением планируемых результатов, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления».

Поэтому в настоящее время возникла потребность в преобразовании библиотеки из «хранилища» книг в современный информационно-библиотечный центр – школьная библиотека, способный сформировать информационную культуру всех участников образовательного процесса.

В образовательной организации должна формироваться информационная образовательная среда, как сфера воспитания и образования, со специальными библиотечными и информационными средствами. Создание на базе школьной библиотеки библиотечно-информационного центра (БИЦ) предполагает обеспечение координации деятельности по

формированию информационной культуры учащихся, сбора, аналитико-синтетической обработки и распространения информации.

Безусловно, такая цель расширяет круг задач этой структуры и требует комплексного их решения. Традиционные функции переходят на новый уровень оперативного информационного обслуживания – доступом к информации, культурным ценностям посредством использования информационно-библиотечных ресурсов.

Наряду с этим, требуют решения ряд новых задач. К их числу необходимо отнести следующие:

- обеспечение образовательной деятельности учебно-методическими комплексами, учебными пособиями, вспомогательными документами и информационной продукцией;
- создание в общеобразовательной организации информационно-библиотечной среды как сферы развития личности;
- формирование информационно-библиотечного фонда в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, особенностями образовательной и научно-методической деятельности общеобразовательной организации и информационными потребностями пользователей;
- руководство формированием информационного мировоззрения учащихся общеобразовательной организации и продвижение знаний и умений по информационному самообеспечению образовательной, профориентационной и иной познавательной деятельности;
- формирование политики информационно-библиотечного обеспечения общеобразовательной организации;
- совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды;
- проведение методической работы по вопросам информационно-библиотечного и библиографического обслуживания.
- координация деятельности с электронными библиотеками и другими учреждениями для более полного удовлетворения информационных потребностей пользователей;
- обеспечение возможности совершенствования профессионального уровня работников БИЦ;
- совершенствование материально-технической базы БИЦ.

Реализация этих задач, а соответственно и руководство деятельностью БИЦ регламентируется рядом документов федерального и регионального уровней – указами Президента Российской Федерации, федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными и регламентирующими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Краснодарского края, а также Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о библиотеке МОБУ СОШ №49 им. Н.И. Кондратенко.

Требуют развития и повсеместного внедрения технологии электронного обучения, информационно-коммуникационных технологий и обмена опытом участников профессионального сообщества, сервисы проведения вебинаров, средства поддержки и мониторинга хода реализации образовательной деятельности. Их наличие позволит эффективно проводить аналитико-синтетическую обработку и распространение информации, в том числе для:

- формирования единого фонда БИЦ;
- осуществления аналитико-синтетической переработки информации;
- руководства процессом обучения технологиям информационного самообслуживания;
- формирования направлений в области информационно-библиотечного обслуживания общеобразовательной организации.

На федеральном уровне определена организация, на которую возложены функции Федерального информационно-методического центра. Это – Информационный центр Российской академии образования «Библиотека имени К.Д. Ушинского» (ФИМЦ). Он осуществляет централизованную информационную и методическую поддержку школьных библиотек на федеральном и региональном уровнях. (<http://fimc.gnpbu.ru>).

Говоря о развитии современных школьных библиотек, мы обязательно упоминаем важность формирования инфраструктуры чтения в образовательной организации. Понятие «инфраструктура детского и юношеского чтения» вводится в Концепции программы поддержки детского и юношеского чтения в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 3 июня 2017 г. № 1155-р. Такая инфраструктура определяется как система компонентов, элементов, которые решают проблему формирования читателя, развития читательской культуры детей и молодежи. И в этой системе поддержки чтения школьная библиотека, хоть и является центром, не должна остаться одна. Библиотека – связующее звено, но важна совместная деятельность всего коллектива, всех участников образовательных отношений.

Гипотеза: Использование современных технологий, повышающих качество и эффективность работы библиотекарей, приведёт к кардинальным переменам в информационно-библиотечном обслуживании: появятся новые формы в организации познавательной, коммуникативной и креативной деятельности участников образовательного процесса.

Анализ состояния библиотеки:

1. Библиотека МОБУ СОШ №49 им. Н.И. Кондратенко существует с момента основания школы. Она расположена на первом этаже образовательного учреждения. Библиотека занимает изолированное помещение.
2. В штатном расписании библиотеки – 1 ставка библиотекаря.
3. Техническое оснащение, его использование: рабочее место библиотекаря: 1 компьютер с подключением к сети Интернет, принтер, ксерокс.
4. Используемые формы работы: проектная деятельность, общешкольные мероприятия - литературные гостиные, интеллектуальные игры; книжные выставки, рекомендательные списки, буклеты.
5. Библиотечный фонд:
Основной фонд – более 25000 экз.
Фонд учебной литературы – более 20000 экз.
6. Читателями школьной библиотеки являются 858 человек из числа учащихся, учителей и родителей. Показатель привлечения детей и подростков в библиотеку держится на уровне – 63 %.

Анализ организации библиотечного обслуживания читателей МОБУ СОШ №49 им. Н.И. Кондратенко показал, что библиотека обеспечивает пользователей основными библиотечными услугами:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда
- выдает во временное пользование издания из своих фондов

Библиотекарь:

- оказывает консультационную помощь в поиске информации,

- составляет библиографические указатели, списки литературы;
- составляет библиографические справки, проводит библиографические обзоры;
- организует книжные выставки и массовые мероприятия.

По результатам анализа работы библиотеки за период с 2022 по 2023 гг., было проведено исследование: опрошенным было предложено выразить свою точку зрения и сформулировать основные идеи по организации и функционированию библиотеки, способной повысить эффективность и качество информационного обслуживания читателей. Получены следующие результаты: 76 % опрошенных отметили тот факт, что, несмотря на недостаточное материально-техническое обеспечение библиотеки, началось постепенное повышение темпов, объёмов обновления и пополнения фондов. 100% опрошенных согласились с тем, что компьютеризация библиотеки будет способствовать решению проблем оперативного, всестороннего обеспечения научно-методической, справочной, библиографической и нормативной информацией.

Цель: Создание библиотечно-информационного центра как качественно нового уровня библиотечно-информационного обслуживания детей, родителей, преподавателей на основе внедрения новых информационных технологий.

Задачи:

1. Провести анализ информационных потребностей всех субъектов образовательного процесса и соотнести их с возможностями библиотеки.
2. Обеспечить участников образовательного процесса - обучающихся, педагогических работников (далее - пользователей) - доступом к информации, культурным ценностям через использование библиотечно-информационных ресурсов школы.
3. Провести пополнение библиотечного фонда художественной литературой, учебниками, информационными ресурсами (бумажные и электронные носители).
4. Увеличить количество читателей, формировать у них информационную культуру, повысить уровень общеобразовательной подготовки в области современных ИКТ.
5. Развить на базе школьной библиотеки – медиатеки.
6. Принимать участие в проектах и конкурсах.
7. Создать сайт библиотеки в сети Интернет.

Функции школьного библиотечно-информационного центра:

В соответствии с Федеральным Законом «О библиотечном деле» библиотека выполняет функции информационного, образовательного и культурного учреждения.

1. Обеспечение информационными и методическими ресурсами учебно-воспитательного процесса.
2. Пропаганда литературы и привлечение детей к чтению.
3. Развитие информационной культуры пользователей.
4. Воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитие его творческого потенциала.

Основные направления библиотечно-информационного центра:

1. Создание материально-технических условий.
2. Формирование информационных ресурсов и организация доступа к ним.
3. Автоматизация библиотечных процессов.

Участники проекта:*Рис.1 Участники проекта***Библиотекарь:**

- создание базы данных учебного заведения;
- создание и использование электронного каталога библиотеки, автоматизация процессов учёта книговыдачи и возврата книг;
- обеспечение образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;
- формирование списков учебников по классам на следующий (текущий) учебный год в соответствии с ФПУ (федеральный перечень учебников);
- осуществление деятельности, связанной с движением фонда;
- мониторинг обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- руководство кругом чтения обучающегося;
- выявление и работа с задолжниками;
- автоматизация процесса формирования заказа книг, учебников и учебных пособий;
- формирование и печать каталожных карточек, читательских формуляров, документов инвентаризации фонда.

Учитель – предметник:

- обеспечение образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;
- формирование и корректировка учебной предметной линии в соответствии с ФПУ;
- изучение обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями по предмету.

Классный руководитель:

- работа с задолжниками;
- формирование заказа на учебники на следующий учебный год в соответствии с ФПУ;
- изучение обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- анализ круга чтения и читательской активности обучающихся;
- подбор литературы к классным часам, тематическим неделям.

Администрация:

- мониторинг обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями, учебными и дополнительными материалами;

- анализ фонда учебной литературы с целью формирования соответствующей статьи бюджета;
- анализ фонда учебной литературы в соответствии с ФПУ, предметными линиями.

Обучающиеся:

- использование в образовательном процессе необходимых пособий, учебных и дополнительных материалов.

Родители:

- ознакомление со списками учебников по классам на следующий (текущий) учебный год в соответствии с ФПУ;
- ознакомление с обеспеченностью образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- ознакомление с кругом чтения ребёнка.

**План мероприятий по реализации проекта БИЦ
МОБУ СОШ №49 им. Н.И. Кондратенко на 2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнители	Ожидаемый результат
1.Создание нормативной базы библиотечно-информационного центра школы.				
1	Создание нормативной базы библиотечно-информационного центра школы.	01.09.2023-31.12.2023	Зам.директора по НИР	Внесение дополнений в Положение о школьной библиотеке.
2	Создание материально-технических и кадровых условий для развития библиотеки	01.01.2024-01.03.2024	Библиотекарь	прохождение библиотекарем курсов по информационным технологиям
3	Формирование информационных ресурсов и организация доступа к ним: а) списание устаревшей литературы; б) обновление фонда художественной литературы; в) пополнение учебного фонда, медиатеки; д) создание страницы БИЦ на сайте школы; е) создание сайта библиотеки; г) предоставление информации о мероприятиях библиотеки, о проводимых акциях, новых книгах, о поступлениях книг, цифровых образовательных ресурсов.	01.05.2024	Зам.директора по НИР, библиотекарь	Доступность и востребованность информации всеми участниками образовательного процесса
4	Автоматизация библиотечных ресурсов а) создание электронного каталога библиотечного фонда;	01.05.2024	Зам.директора по НИР, библиотекарь	создание электронного каталога - отказ от бумажной картотеки

	б) обеспечение справочно-библиографического обслуживания в автоматизированном режиме			
5	Организация участия школьной библиотеки в работе Интернет-конференций, расширение круга сотрудничества с библиотеками школ муниципалитета	Ежегодно	Зам.директора по НИР, библиотекарь	Активизация и повышение темпов инновационного развития библиотеки школы и школьного информационно-методического центра
6	Создание и пополнение единого каталога электронных учебных пособий, а также художественной литературы	01.05.2024	Зам.директора по НИР, библиотекарь	Наличие единого каталога электронных учебных пособий.
7	Участие библиотеки и её читателей в конкурсном движении	Ежегодно	библиотекарь	Рост активности и результативности участия в конкурсах различного уровня
8	Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание школьников	Ежегодно	классные руководители, библиотекарь	Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися
9	Участие в разработке воспитательных программ, в работе методического объединения классных руководителей	Ежегодно	Классные руководители, библиотекарь	Повышение эффективности воспитательной работы
10	Составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления.	Ежегодно (май-июнь)	библиотекарь	Список учебников
2.Формирование фонда				

1	Разработка плана мероприятий по совершенствованию библиотечных технологий на базе использования современных компьютерных средств	01.09.2023-31.12.2023	Зам.директора по НИР, библиотекарь	Повышение эффективности работы БИЦ
2	Своевременное проведение обработки и регистрации в электронном каталоге поступающей литературы	По мере поступления	библиотекарь	
3	Обеспечение свободного доступа читателей к фонду библиотеки	Постоянно	библиотекарь	
4	Выдача изданий читателям.	Постоянно	библиотекарь	
5	Соблюдений правильной расстановки фонда на стеллажах.	Постоянно	библиотекарь	
6	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом библиотечно-информационный центр выданных изданий	Постоянно	библиотекарь	
7	Ведение работы по сохранности фонда.	Постоянно	библиотекарь	
8	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Постоянно	библиотекарь	

3.Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий.

1.	Участие в проведении совместных исследовательских проектов, акций, презентаций, выставок	Постоянно	библиотекарь	Повышение эффективности учебно-воспитательной работы
2.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления	библиотекарь	
3.	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей – предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	Ежегодно	библиотекарь	
4.	Инициирование проведения на базе БИЦ культурно-массовых мероприятий, Недели детской книги	Ежегодно	библиотекарь	
5.	Размещение информационного стенда, создание буклета, проведение выставок в целях рекламы предоставления информационных, библиотечных услуг БИЦ (в соответствии с планом работы ОУ)	01.09.2023-31.12.2023	библиотекарь	

4. Формирование информационной грамотности обучающихся через библиотечные уроки

1	1класс.	Ежегодно	библиотекарь
---	---------	----------	--------------

	Знакомство с библиотечно-информационным центром. Правила пользования и правила обращения с книгой			Повышение эффективности учебно-воспитательной работы
2	2класс. Структура книги. Газеты и журналы для младшего школьного возраста.	Ежегодно	библиотекарь	
3	3класс. Как читать книги. - Выбор книги в библиотеке. Компьютер в библиотеке, кассеты, диски.	Ежегодно	библиотекарь	
4	4 класс. Справочная литература. Научно-познавательная литература для детей.	Ежегодно	библиотекарь	
5	5 класс. Как построена книга.	Ежегодно	библиотекарь	
6	6 класс. Выбор книг в библиотеке.	Ежегодно	библиотекарь	
7	7 класс. Структура книги и использование ее справочного аппарата при чтении.	Ежегодно	библиотекарь	
8	8 класс. Методы самостоятельной работы с литературой.	Ежегодно	библиотекарь	
9	9 класс. Сообщение, доклад, реферат.	Ежегодно	библиотекарь	
5.Реклама БиЦ				
1	Создание стиля: -эстетическое оформление библиотеки	01.09.2023-31.12.2023	библиотекарь	Повышение эффективности работы БиЦ
2	Реклама о деятельности центра: -устная (во время перемен, на классных собраниях) -наглядная (информационные объявления о мероприятиях, проводимых библиотекой)	Постоянно	библиотекарь	
6. Повышение квалификации				
1	Работа по самообразованию: - освоение информации из профессиональных изданий; - использование опыта лучших школьных библиотекарей.	Постоянно	библиотекарь	Повышение эффективности работы БиЦ
2	Посещение семинаров, участие в районных МО, присутствие на открытых мероприятиях.	По плану работы МО	библиотекарь	

3	Ведение странички «БИЦ» на сайте школы в сети Интернет.	Постоянно	библиотекарь	
4	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	Постоянно	библиотекарь	
7.Взаимодействие с библиотеками муниципалитета				
1	Использование обменно – резервного фонда библиотек района	Постоянно	библиотекарь	Повышение эффективности работы БИЦ

Ожидаемые результаты:

В ходе реализации проекта к концу 2025 года будет достигнуто:

- 1) Повышение качества организации библиотечно - информационного обслуживания читателей.
- 2) Обеспечение широкого доступа обучающихся, педагогов и родителей к информационным ресурсам.
- 3) Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов.
- 4) Повышение читательской компетентности детей и подростков.
- 5) Укрепление материально-технической базы.
- 6) Повышение уровня ИКТ - компетентности сотрудников библиотеки.
- 7) Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей МОБУ СОШ №49 им. Н.И. Кондратенко:

- на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;
- на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;
- на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;
- на организацию совместной работы учащихся и педагогов.

Возможные трудности и риски в реализации проекта:

1. Недостаточное финансирование деятельности БИЦ.

Система организации контроля:

В ходе решения задач проекта развития школьной библиотеки, как библиотечно-информационного центра, руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели.

Необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели проекта развития библиотеки, учебного плана школы в целом;
- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- достаточно ли ресурсное обеспечение;
- рентабельны ли эти направления (анализ документов, аналитические справки)

Список литературы:

1. Концепция программы поддержки детского и юношеского чтения в Российской Федерации / Распоряжение Правительства РФ от 03.06.2017 №1155-р // URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_217819/
2. Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров / Приказ Министерства образования и науки РФ №715 от 15 июня 2016г. // URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71338750/>
3. Волобуева М. Ю. Методические рекомендации по составлению программы развития школьной библиотеки / М.Ю.Волобуева. - // Школьная библиотека. - 2010. - №8. - С.27-29.
4. Ястребцева Е.Н. Школьный библиотечный медиационный центр: от идеи до воплощения: Методические рекомендации для библиотекарей, учителей и администрации школ/Е.Н.Ястребцева. - М.: БМЦ, 2002.
5. Литвинова И. А. Модель школьного библиотечно-информационного центра: опыт создания БИЦ//Школьная библиотека – 2004 – №8
6. Яскевич В. Интернет должен участвовать в образовательном процессе через школьную библиотеку. – Библиотека в школе. – 2001.- №1. – С.5.
7. Библиотечное дело – XXI век: науч.-практ. сб. Вып 1 (15) / Рос. гос. б-ка. – Москва: Рос.гос. б-ка, 2008. – 272 с.