

**Система внутришкольного контроля**

1. **Контроль за выполнением всеобуча**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Объект контроля | Класс | Сроки | Содержание контроля | Цели контроля | Вид контроля | Форма контроля | Метод контроля | Вы  ход | | Кто проверяет | | Где слушается |
| 11. | Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда | 5-11 | август | Санитарное состояние кабинетов, раздевалок, школьной столовой, спортзала. | Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, раздевалок, школьной столовой, спортзала, мебели требованиям нормативных документов. | фронталь-ный | обобщающий | наблюдение, беседа | акт готовности школы | | Директор Семенова О. Н.  зам дир по АХЧ;  мед. работник | | Педсовет |
| 5-11 | сентябрь1 нед. | Проверка документации по технике безопасности в спортзале. кабинетах физики, химии, трудового обучения, информатики | Установить наличие стендов по ТБ и своевременность проведения инструктажа учащихся по ТБ на рабочем месте | тематический. | персональный | наблюдение, беседа | стенды, журналы инструктажа, акты | | Директор Семенова О. Н.  зам дир по АХЧ;  зам дир по УВР | | Совещание при директоре, индивидуальные беседы |
| 5-11 | октябрь | Анализ работы по соблюдению правил ТБ на уроках физкультуры | Проверить соблюдение правил ТБ на уроках физкультуры | тематический. | персональный | наблюдение, беседа | справка | | зам дир по УВР | | Индивидуальные собеседования |
| 5-11 | май | Проверка санитарного состояния кабинетов, мебели. | Выявление необходимого ремонта | тематический. | обобщающий | наблюдение, беседа | план ремонта | | Директор Семенова О. Н.  зам дир по АХЧ; | | Совещание при директоре |
| 1-11 | сентябрь | Соблюдение требований СанПиН в части организации образовательного процесса | Соблюдение норм СанПина | фронтальный | обобщающий | наблюдение | справка | | зам директора по УВР | | Совещание при директоре |
| 2. | Посещаемость занятий учащимися | 5-11 | ежедневно | Проверка посещаемости занятий учащимися, оставленными на повторное обучение, группы риска и осуществление всеобуча в микрорайоне. | Упорядочение посещаемости учащихся, учащихся группы риска, выявление детей школьного возраста, не приступивших к занятиям. | тематический | персональный | Наблюдение беседа | Журнал дежурного  администратора | | Дежурный администратор | | Совещание при завуче |
| 5-11 | декабрь | Контроль посещаемости занятий учащимися «группы риска» | Анализ посещаемости и успеваемости учащимися «группы риска» | тематический | персональный | наблюдение, беседа | справка | | зам дир по ВР | | Собеседование, Совет профилактики |
| 10-11 | январь | Посещаемость занятий учащимися, учет отсутствующих учителями-предметниками. | Своевременный учет присутствия учащихся на уроках. | тематич. | обобщающий | наблюдение, беседа, анализ журналов | справка | | зам дир по ВР | | Совещание при завучах |
| 5-11 | Ноябрь  март | Контроль посещаемости факультативных,  групповых занятий учащимися | Анализ посещаемости факультативных,  групповых занятий учащимися | тематич. | персонал. | наблюден, беседа | справка | | зам дир по УВР | | Совещание при директоре |
| 3. | Домашнее задание | 5 | март | Дозировка домашних заданий в 5 классах | Определение соответствия дозировки домашних заданий в 5-х классах санитарно-гигиеническим нормам | тематич. | тематически-обобщающий | наблюдение, анализ документации | справка | | зам дир по УВР | | Методсовет заведания МО |
| 4. | Работа с отстающими | 5-11 | ноябрь | Проверка качества индивидуальных занятий с отстающими | Определение уровня проведения индивидуальных занятий | тематич. | персональный | наблюдение, беседа | справка | | зам дир по УВР | | Совещание при завуче |
|  |  | 5-11 | январь март | Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся | Качество проведения индивидуальных занятий с отстающими | тематич. | предварительный | наблюдение, беседа | инд. беседы | | зам директора по УВР, по УМР | | инд. беседы |
| 5. | Работа с «трудными» учащимися | 5-9 | сентябрь | Посещение «трудными» кружков и секций | Организация свободного времени «трудных» детей | тематич. | предварительный | беседа, анализ журналов | инд. беседы | | зам дир по ВР | | Инд. беседы |
|  |  | 5-11 | октябрь  декабрь  март  май | Посещение занятий «трудными» учащимися | Предупреждение неуспеваемости «трудных» учащихся в 1 четверти | тематич. | предварительный | беседа, анализ журналов | инд. беседы | | зам дир по ВР | | инд. беседы |
| 6. | Работа с обучающимися на дому. | 5-11 | сентябрь ноябрь март | Проверка проведения индивидуальных занятий с обучающимися на дому. | Качество проведения индивидуальных занятий с учащимися, обучающимися на дому. | тематич. | предварительный | беседа, анализ журналов | инд. беседы | | зам дир по ВР | | Инд.беседы |
| 7. | Организация питания |  | сентябрь | Пакет документов | Обеспечение учащихся горячим бесплатным, льготным и платным питанием | тематич. | персональный | наблюдение, беседа | приказ | | ответственная за питание Черняева Г. В. | | Совещание при директоре |
|  |  |  | апрель | Анализ плана работы по расширению охвата горячим питанием | Совершенствование организации школьного питания | тематич. | персональный | наблюдение, беседа | инд. беседа | | ответственная за питание Черняева Г. В. | | Совещание при директоре |
| 8. | Анализ деятельности администрации по выполнению закона РФ «Об образовании» |  | ноябрь | Проверка деятельности администрации по выполнению закона РФ «Об образовании» | совершенствования механизма управления образовательным учреждением | тематич. | обобщающий | Анализ  документации | Приказ | | Директор | | Совещание при директоре |
| **2.** **Контроль за ведением школьной документации** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Соответствие государственных программ. Тематическое планирование | 5-11 | сентябрь | Проверка календарно-тематических планов | Соответствие тематического планирования по предметам и факультативным занятиям государственным программам. | тематич. | персональный | наблюдение, беседа | справка | зам дир по МР;  Рук-ли МО | | Совещание при завучах | |
|  | Выполнение государственных программ | 5-11 | ноябрь | Соответствие записей в журналах календарно-тематическому планированию. | Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1 четверть. | тематич. | персональный | наблюдение, беседа | справка | зам дир по МР | | Совещание при завучах | |
|  | Выполнение государственных программ | 5-11 | декабрь | Контроль за выполнением государственных программ, программ кружков и факультативных занятий. | Выполнение программ по предметам, факультативным занятиям и выявление причин отставания за 1 полугодие. | тематич. | персональный | наблюдение, беседа | справка | зам дир по МР | | Совещание при завучах | |
|  | Тематическое планирование на 2 полугодие. | 5-11 | январь | Проверка календарно-тематических планов. | Соответствие тематического планирования по предметам и факультативным занятиям государственным программам. | тематич. | персональный | наблюдение, беседа | справка | зам дир по МР | | Совещание при завучах | |
|  | Выполнение государственных программ | 5-9 | март | Проверка журналов и тематического планирования | Соответствие тематического планирования по предметам и факультативным занятиям государственным программам. | тематич. | персональный | наблюдение, беседа | справка | завучи кураторы параллелей | | Совещание при завучах | |
|  | Выполнение государственных программ | 5-11 | май | Проверка журналов и тематического планирования | Выполнение государственных программ за год. | фронтальный | персональный | наблюдение, беседа | справка | завучи кураторы параллелей | | Административное совещание | |
|  | Поурочные планы | 5-11 | ноябрь | Проверка поурочных планов учителей иностранного языка. географии, истории | Качество подготовки учителей к проведению уроков, разнообразие форм и методов работы | тематич. | персональный | наблюдение, беседа | справка | завучи кураторы параллелей | | инд. беседы | |
|  | Поурочные планы | 5-11 | апрель | Проверка поурочных планов учителей | Соответствие поурочных планов современным требованиям. | тематич. | персональный | наблюдение, беседа | справка | завучи кураторы параллелей | | Совещание при завучах | |
| 2. | Журналы | 5-11 | сентябрь | Работа классных руководителей с журналами | соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов после проведенного инструктажа. | тематич. | персональный | наблюдение, беседа | Справка, приказ | завучи кураторы параллелей | | Совещание при завучах, педсовет | |
|  |  | 5-11 | октябрь | Работа с журналами (классные, индивидуальных и факультативных занятий) | Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за 1 четверть | тематич. | персональный | наблюдение, беседа, анализ | справка | завучи кураторы параллелей | | совещание при завучах | |
|  |  | 5-11 | декабрь | Проверка ведения журналов и накопляемости оценок | Своевременное заполнение журналов Накопляемость оценок | тематич. | персональный | наблюдение. беседа | справка | завучи кураторы параллелей | | совещание при завучах | |
|  |  | 5-9 | декабрь | Работа с журналами (классные, индивидуальных и факультативных занятий, кружковой работы) | Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за 2 четверть, 1 полугодие | тематич. | персональный | наблюдение, беседа, анализ | Справка, приказ | завучи кураторы параллелей | | совещание при завучах, педсовет | |
|  |  | 10-11 | январь | Проверка журналов (классных. инд. и факультативных занятий) | Своевременность и аккуратность заполнения журналов и выставления оценок, накопляемость оценок | тематич. | персональный | наблюдение, беседа, анализ | справка | завучи кураторы параллелей | | совещание при завучах | |
|  |  | 5-11 | февраль | Проверка работы с журналами | Системность опроса на уроках, наполняемость отметок, соблюдение единого орфографического режима. | тематич. | персональный | наблюдение, беседа, анализ | справка | завучи кураторы параллелей | | совещание при завучах | |
|  |  | 5-9 | март | Анализ работы с журналами | Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за 3 четверть | тематич. | персональный | наблюдение, беседа, анализ | справка | завучи кураторы параллелей | | совещание при завучах | |
|  |  | 5-11 | май | Анализ качества работы с журналами | 1. Соблюдение единого орф. режима при итоговом оформлении журналов.  2. Выполнение государственных программ. | тематич. | персональный | наблюдение, беседа, анализ | справка | завучи кураторы параллелей | | совещание при завучах | |
|  |  | 5-11 | июнь | Итоговый анализ качества работы с журналами. | Комплексная проверка по окончании учебного года. | фронтальный | персональный | наблюдение, беседа, анализ | Справка, приказ | завучи кураторы параллелей | | совещание при завучах | |
| 3. | Тетради | 5-11 | сентябрь | Проверка тетрадей для письменных и контрольных работ (математика, рус.язык) | Соблюдение единого орфографического режима при оформлении тетрадей. | тематич. | персональный | наблюдение, анализ | инд. беседа | взаимоконтроль в МО | | заседание МО | |
|  |  | 5-11 | ноябрь | Проверка тетрадей по русскому языку | Соблюдение единого орфографического режима при оформлении тетрадей. | тематич. | предметно-обобщающий | наблюдение, анализ | справка | руководители МО | | заседание МО | |
|  |  | 5-11 | декабрь | Проверка тетрадей по математике | Соблюдение единого орфографического режима при оформлении тетрадей. | тематич. | предметно-обобщающий | наблюдение, анализ | справка | руководители МО | | заседание МО | |
|  |  | 9 | январь | Проверка тетрадей для лабораторных работ по физике, истории , географии | Соблюдение единого орфографического режима при оформлении тетрадей. | тематич. | предметно-обобщающий | наблюдение, анализ | справка | руководители МО | | заседание МО | |
|  |  | 11 | январь | Проверка тетрадей по истории и химии | Соблюдение единого орфографического режима при оформлении тетрадей. | тематич. | предметно-обобщающий | наблюдение, анализ | справка | руководители МО | | заседание МО | |
| 4. | Дневники | 5-11 | сентябрь  2 неделя | Проверка наличия дневников | Выполнение единых требований учащимися | тематич. | тематически-обобщ. | наблюдение | Справка, приказ | Завуч по УВР | |  | |
| 5. | Личные дела | 5-11 | сентябрь | Проверка личных дел | Своевременность, правильность оформления и ведения личных дел учащихся классными руководителями. | тематич. | тематич.-обобщающий | наблюдение. анализ | Приказ | Семенова О. Н. | | МО классных  руководителей | |
|  |  | 5-11 | июнь | Личные дела | Анализ работы классных руководителей с личными делами учащихся. | тематич. | тематич.-обобщающий | наблюдение. анализ | Приказ | Семенова О. Н. | | Административное совещание | |
| **3.Контроль за работой по подготовке к экзаменам** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | План работы МО | 9,11 | сентябрь | Планирование работы МО по ликвидации недочетов предыдущей итоговой аттестации учащихся. | Включение в план работы МО рекомендаций, полученных после анализа проведения итоговой аттестации 2012-2013уч. года | тематич. | персональный | анализ | План работы МО | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 2. | Подготовка к экзаменам | 9,11 | ноябрь | Работа учителей с учащимися выпускных классов | Организация работы с учащимися по определению экзаменов по выбору | тематич. | перс. | беседа | списки учащихся | Завучи-кураторы | | Совещание при завуче | |
| 3. | Подготовка к экзаменам | 9, 11 | декабрь | Анализ работы с учащимися выпускных классов | Совершенствование системы проведения занятий со слабоуспевающими учащимися по подготовке к итоговой аттестации. | тематич. | классно-обобщ. | наблюдение, беседа | справка | Завучи-кураторы | | Совещание при завуче | |
| 4. | Подготовка к экзаменам | 9, 11 | январь | Работа учителей с учащимися выпускных классов | Анализ системы работы со слабоуспевающими учащимися | тематич. | классно-обобщ. | наблюдение, беседа | справка | Завучи-кураторы | | Совещание при завуче | |
| 5. | Подготовка к экзаменам | 9, 11 | февраль | Работа учителей с учащимися выпускных классов | Организация работы с учащимися по подготовке к ЕГЭ | Тематич. | Классно-обобщ. | наблюдение, беседа | Инд. собесед. | Завучи-кураторы | | Совещание при завуче | |
| 6 | Подготовка к экзаменам | 9, 11 | март | Работа по подготовке к экзаменам в выпускных классах | Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам, составление расписания, работа с инструкцией | тематич. | классно-обобщ. | наблюдение, беседа | Инд. собесед | Завучи-кураторы | | Совещание при завуче | |
| 7. | Подготовка к экзаменам | 9, 11 | апрель | Проверка уровня подготовки учащихся выпускных классов к экзаменам. | Своевременность сдачи экзаменационного материала учителями и оформление экзаменационных папок по классам. | тематич. | классно-обобщ. | наблюдение, беседа | Справка, приказ | Завучи-кураторы | | Совещание при завуче | |
| 8. | Подготовка к экзаменам | 9,11 | май  1 неделя | Анализ готовности практических материалов к билетам, расписания экзаменов и консультаций, документов об освобождении от экзаменов. | Совершенствование подготовки к итоговой аттестации в выпускных классах. | тематич. | обобщ. | наблюдение, беседа, анализ | Справка, приказ | Завучи-кураторы | | Совещание при завуче | |
| **4. Внутришкольный контроль за работой педагогических кадров** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Аттестация учителей | 5-11 | август | Списки учителей, подавших заявления на повышение квалификации. | Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию. | тематич. | персон. | беседа | списки | зам директора по МР Черняева Г. В. | | Инд. беседы | |
| 2. | Работа методических объединений |  | сентябрь | Планы работы МО на новый учебный год | Полнота и качество внесения изменений в планы работы МО на новый учебный год | тематич. | персон. | беседа | коррекция планов | зам директора по МР Черняева Г. В. | | Заседания МО | |
| 3. | Самообразова  ние |  | март | Анализ работы учителя по самообразованию. | Реализация учителем темы самообразования. | тематич. | персон. | беседа | коррекция планов | зам директора по МР Черняева Г. В. | | Заседания МО | |
| 4. | Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами |  | ноябрь | Посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших педагогов | Выявление проблем с целью оказания методической помощи. | тематич. | персон. | Анализ уроков, беседа | коррекция планов | зам директора по МР Черняева Г. В. | | Заседания МО | |
| 5. | Посещение уроков |  | сентябрь- май | Анализ уроков | Выполнение единых требований к ведению урока;  формирование положительной мотивации;  использование новых педагогических технологий; эффективность урока | тематич. | персон. | Анализ уроков, беседа | коррекция планов | завучи-кураторы | | Заседания МО | |
| **5. Учебно-материальная база школы** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Проверка кабинетов |  | август | Проверка готовности кабинетов к учебному году и соответствия требованиям по ТБ | Установить степень готовности кабинетов к учебному году | тематич. | обобщающий | наблюден беседа | справка | Директор Семенова О. Н.  зам по АХЧ | | Совещание при директоре | |
| 2. | Проверка кабинетов |  | январь | Наличие наглядных пособий в кабинетах | Установить степень обеспеченности наглядными пособиями. | тематич. | обобщающий | наблюдение. беседа | справка | Директор Семенова О. Н.  зам по АХЧ | | Совещание при директоре | |
| **6. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Работа вновь прибывших учителей |  | в течение года | Анализ состояния преподавания предметов | Выявление уровня профессиональной компетентности и качества методической подготовки | тематич. | персональный | наблюд., беседа | справка | Завучи-кураторы | | Административное совещание | |
| 2. | Результативность обучения по математике | 4 | апрель | Уровень ЗУН по математике | Анализ уровня сформированности ЗУН по математике | тематич. | входной | Краевая диагност.  работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 3. | Результативность обучения по русскому языку | 4 | ноябрь  май | Уровень ЗУН по русскому языку | Анализ уровня сформированности ЗУН по русскому языку | тематич. | входной | Краевая диагност.  работа  Контрольный срез | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 4. | Результативность обучения по математике | 5, 6 | Октябрь  май | Уровень ЗУН по математике | Анализ уровня сформированности ЗУН по математике | тематич. | входной | Краевая диагност.  работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 5. | Результативность обучения по русскому языку | 5, 6 | ноябрь  май | Уровень ЗУН по русскому языку | Анализ уровня сформированности ЗУН по русскому языку | тематич. | входной | Краевая диагност.  работа  Контрольный срез | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 6. | Результативность обучения по математике | 7, 8 | Октябрь  ноябрь  апрель  май | Уровень ЗУН по математике | Анализ уровня сформированности ЗУН по математике | тематич. | Предметнобобщающий | Краевая диагност.  работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 7. | Результативность обучения по русскому языку | 7, 8 | ноябрь  май | Уровень ЗУН по русскому языку | Анализ уровня сформированности ЗУН по русскому языку | тематич. | Предметнобобщающий | Краевая диагност.  работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 8. | Результативность обучения по математике | 9 | Ноябрь  Январь  апрель | Уровень ЗУН по математике | Анализ уровня сформированности ЗУН по алгебре | тематич. | Предметнобобщающий | Краевая диагност.  работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 9. | Результативность обучения по русскому языку | 9 | Декабрь  Февраль  Апрель | Уровень ЗУН по русскому языку | Анализ уровня сформированности ЗУН по русскому языку | тематич. | Предметнобобщающий | контрольный срез  Краевая диагност.  работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 10. | Результативность обучения по математике | 10, 11 | Ноябрь  Январь  апрель | Уровень ЗУН по математике | Анализ уровня сформированности ЗУН по алгебре и началу анализа | тематич. | Предметнобобщающий | Краевая диагност.  работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 11. | Результативность обучения по русскому языку | 10, 11 | Декабрь февраль  апрель | Уровень ЗУН по русскому языку | Анализ уровня сформированности ЗУН по русскому языку | тематич. | Предметнобобщающий | Краевая диагност.  работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 12. | Результативность обучения по истории | 10, 11 | Март | Уровень ЗУН по истории | Анализ уровня сформированности ЗУН по истории | тематич. | Предметнобобщающий | Краевая диагност.  Работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 13. | Результативность обучения по обществознанию | 10, 11 | март | Уровень ЗУН по обществознанию | Анализ уровня сформированности ЗУН по обществознанию | тематич. | Предметнобобщающий | Краевая диагност.  работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 14. | Результативность обучения по иностранному языку | 10, 11 | март | Уровень ЗУН по иностранному языку | Анализ уровня сформированности ЗУН по иностранному языку | тематич. | Предметнообобщающий | Краевая диагност.  работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 15. | Результативность обучения по физике | 10, 11 | Март | Уровень ЗУН по истории | Анализ уровня сформированности ЗУН по истории | тематич. | Предметнобобщающий | Краевая диагност.  работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 16. | Результативность обучения по литературе | 11 | март | Уровень ЗУН по литературе | Анализ уровня сформированности ЗУН по литературе | тематич. | Предметнобобщающий | Краевая диагност.  Работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 17. | Результативность обучения по биологии | 11 | март | Уровень ЗУН по биологии | Анализ уровня сформированности ЗУН по биологии | тематич. | Предметнобобщающий | Краевая диагност.  Работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 18. | Результативность обучения по химии | 11 | март | Уровень ЗУН по химии | Анализ уровня сформированности ЗУН по химии | тематич. | Предметнобобщающий | Краевая диагност.  работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 19. | Результативность обучения по информатике и ИКТ | 11 | март | Уровень ЗУН по информатике и ИКТ | Анализ уровня сформированности ЗУН по информатике и ИКТ | тематич. | Предметнобобщающий | Краевая диагност.  работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 20. | Результативность обучения по географии | 11 | март | Уровень ЗУН по географии | Анализ уровня сформированности ЗУН по биологии | тематич. | Предметнобобщающий | Краевая диагност.  работа | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 21. | Итоговая обученность учащихся по русскому языку | 5-11 | май | Административные контрольные работы | Изучение результативности | тематич. | предметнобобщающий | письменная проверка знаний | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| 22. | Итоговая обученность учащихся по математике | 5-11 | май | Административные контрольные работы | Изучение результативности | тематич. | предметнобобщающий | письменная проверка знаний | справка | Завучи-кураторы | | Заседание МО | |
| **7. Контроль состояния организации воспитательной работы** | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Ведение документации** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| 1. | Ведение документации классными руководителя  ми | 5-11 | сентябрь | Планы воспитательной работы классных руководителей | Соответствие планов целям и задачам школы, полнота | тематич. | предварительный | Наблюдение, беседа | Справка, приказ | зам дир по ВР  Черномашенко Ю. С. | | Заседание МО кл. рук | |
| 2. | Проверка планирования работы школьной библиотеки |  | сентябрь | План работы школьной библиотеки, внеклассных мероприятий | Полнота, соответствие плана требованиям | тематич | предварит | Наблюдение, беседа | собеседование | зам дир по ВР  Черномашенко Ю. С. | | Административное совещание | |
| 3. | Проверка школьной библиотеки учебной литературой |  | октябрь | проверка документации школьной библиотеки | Выявить оснащенности школьной библиотеки учебной литературой | тематич | предварит | Наблюдение, беседа | справка | зам дир по ВР  Черномашенко Ю. С. | | Административное совещание | |
| 4. | Проверка планирования работы классных руководителей по профилактике правонарушений безнадзорности подростков |  | октябрь | План работы классных руководителей | Полнота, соответствие плана требованиям | тематич | предварит | Наблюдение, беседа | собеседование | зам дир по ВР  Черномашенко Ю. С. | | Административное совещание | |
| 5. | Проверка планирования работы общественного инспектора по охране детства |  | октябрь | План работы общественного инспектора | Полнота, соответствие плана требованиям | тематич | предварит | Наблюдение, беседа | собеседование | зам дир по ВР  Черномашенко Ю. С. | | Административное совещание | |
| 6. | Проверка планирования работы школьного психолога |  | октябрь | План работы психолога | Полнота, соответствие плана требованиям | тематич | предварит | Наблюдение, беседа | собеседование | зам дир по ВР Черномашенко Ю. С. | | Административное совещание | |
| 7. | Проверка дневников классных руководителей | 5-11 | октябрь | Дневники кл. рук. | Наличие дневников кл.рук., соответствие требованиям, полнота | тематич. | персональный | Наблюдение, беседа | Справка, приказ | зам дир по ВР  Черномашенко Ю. С. | | Педсовет | |
| **8. Проверка качества организации воспитательной работы** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Проведение классных часов | 5-11 | Октябрь  ноябрь декабрь  январь | Регулярность и качество проведения, воспитательная направленность, результативность классных часов и внеклассных мероприятий | Изучение качества воспитательной работы классного руководителя | Тематич. | Персон. | Наблюдение, беседа с детьми, анкетирование родителей | Справка | зам дир по ВР  Черномашенко Ю. С. | | Педсовет | |
| 2. | Проверка реализации плана работы классных руководителей в каникулярное время | 5-7  8-10  5-10 | Ноябрь  Январь  март | Воспитательная направленность, результативность мероприятий | Выявление уровня охвата детей досуговой деятельностью в каникулярное время | Тематич. | Фронтальный | Наблюдение, беседа | Справка | зам дир по ВР  Черномашенко Ю. С. | | Административное совещание | |
| 3. | Проверка работы классных руководителей по профилактике наркомании, алкоголя и табакокурения. |  | апрель | Проверка документации и качества проведения мероприятий, протоколов родительских собраний | Выявление состояния работы по профилактике наркомании, алкоголя и табакокурения | Тематич. | Персон. | Наблюдение, беседа | Справка | зам дир по ВР Черномашенко Ю. С. | | Педсовет | |
| 4. | Проверка состояния работы по патриотическому воспитанию. | 5-8 | май | Посещение классных часов, беседы с детьми | Выявление состояния работы по патриотическому воспитанию. | Тематич. | Персон. | Наблюдение, беседа | Справка | зам дир по ВР Черномашенко Ю. С. | | Педсовет | |
| 5. | Анализ эффективности реализации программы по профилактике социальных вредностей |  | март | Документация социального педагога, отчеты, протоколы заседаний совета профилактики | Выявление степени эффективности реализации программы по профилактике социальных вредностей | Тематич. | Фронт. | Исследование документации, наблюдение, беседа | Отчет | зам дир по ВР Черномашенко Ю. С. | | Административное совещание | |
| 6. | Проверка состояния спортивной работы в школе. |  | апрель | Посещение спортивных мероприятий, секций, соревнований, анализ результатов спортивно-массовой работы | Выявление состояния спортивно-массовой работы в школе, анализ результативности спортивно-массовой работы. | Тематич. | Фронт. | Исследование документации, наблюдение, беседа детьми | Справка | зам дир по ВР Черномашенко Ю. С. | | Административное совещание | |
| 7. | Анализ работы по подготовке к проведению Зимней олимпиады 2014 |  | Ноябрь- февраль | Участие в акциях, мероприятиях, направленных на пропаганду и организацию Зимней олимпиады 2014г | Анализ результативности организационной и спортивно-массовой работы | Тематич. | Фронт. | Исследование документации, наблюдение, беседа детьми | Справка | зам дир по ВР Черномашенко Ю. С. | | Административное совещание | |
| 8. | Итоговый анализ состояния воспитатель  ной работы в школе. |  | май | Анализ справок, отчетов, результатов, достижений | Выявление общего состояния воспитательной работы в школе, наличия системы воспитательной работы | Фронтальн. |  | Исследование документации, наблюдение, беседа детьми | Аналитический отчет | зам дир по ВР Черномашенко Ю. С. | | Педсовет | |
| 9. | Анализ итогов работы общественного инспектора по охране детства |  | май | Анализ итогов работы общественного инспектора по охране детства | Итоговый анализ состояния работы по оказанию социальной помощи малообеспеченным семьям и опекаемым детям | тематич. | персон. | Исследование документации | Аналитический отчет | зам дир по ВР | | Педсовет | |
| **9. Работа с родителями** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Проверка качества работы классных руководителей с родителями | 5-11 | ноябрь | План работы с родителями, протоколы родительских собраний, посещение родительских собраний | Выявление качества организации работы классных руководителей с родителями, степени вовлеченности родителей в воспитательный процесс. | Тематич. | Персон. | Наблюдение, беседа | Справка | зам дир по ВР Черномашенко Ю. С. | | Педсовет | |
| 2. | Проверка проведения классных родительских собраний | 5-7  8 | март | Посещение родительских собраний | Выявления качества проведения родительских собраний, состояние явки родителей на родительские собрания | Тематич. | Персон. | Наблюдение, беседа | Справка | зам дир по ВР Черномашенко Ю. С. | | МО классных руководителей | |

**10. Контроль за профориентационной деятельностью школы.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Объект контроля | Класс | Сроки | Содержание контроля | Цели контроля | Вид контроля | Форма контроля | Метод контроля | Выход | Кто проверяет | Где слушается |
| 11. | Проведение недели профориентации,  опросов учащихся по самоопределению, классных часов. | 8-11 | Сентябрь-декабрь | Методическая целенаправленность деятельности куратора профориентационной работы, результативность работы классных руководителей. | Установление соответствия требований УОН г.Сочи с формами и результативностью деятельности школы. | фронталь-ный | обобщающий | Посещение занятий, проверка документации. | Документация в соответствии с требованиями УОН г.Сочи | Директор Семенова О. Н. | Педсовет |
| 22 | Информационная работа классных руководителей. | 9-е | Декабрь-февраль | Содержание и результативность информационной работы, | Выявление недостатков данного вида деятельности, оказание необходимой методической помощи. | фронталь-ный | обобщающий | Посещение занятий, беседа с учащимися | Выявление трудностей в работе классного руководителя,формирование необходимого пакета документов. | Куратор профориентационной работы Черняева Г. В. | Совещание при директоре. |
| 33. | Работа педагога-психолога | 9-11е | Февраль -март | Содержание и эффективность проводимой работы. | Эффективность работы педагога-психолога | Индивидуа-  льный | Беседа, проверка документации | Кабинет школьного психолога | Самоопределение выпускников | Куратор профориентационной работы Черняева Г. В. | Педсовет |
| 44 | Деятельность куратора профориентационной работы | 9-11е | Март -август | Методическая целенаправленность и результативность деятельности куратора профориентационной работы. | Выполнение нормативов, рекомендаций УОН, отчётность. | Индивидуа-  льный | Беседа, проверка документации | Кабинет зам.директора по УМР | Самоопределение выпускников | Директор МОУ СОШ №49 Семенова О. Н. | Отчёт на совещании при директоре |